

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ Среднеагинская СОШ
Е.М. Ткачук
Приказ №42/1 от 16.02.2023г

Подписан: Ткачук Елена Михайловна
DN: C=RU, OU=ключ подписи:
663682437FB453EBAAB2C54778851D7B7D683239, O=МКОУСреднеагинская
СОШ, CN=Ткачук Елена Михайловна, E=sredneaginika@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Красноярский край, Саянский район, с. Средняя Агинка,
ул. Советская д.39

**План мероприятий
по введению в МКОУ Среднеагинская СОШ
обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО),
федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее ФОП СОО) на 2023-2024гг**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО				
1.1	Создание рабочей группы по введению ФГОС СОО, приведению ООП СОО в соответствие с ФОП	февраль 2023г	Приказ о создании рабочей группы по введению ФГОС СОО	Директор школы
1.2	Разработка и утверждение школьного плана по введению обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО на 2023-2024г.	февраль 2023г.	Разработан и утвержден школьный план по введению обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО на 2023-2024г. Определены сроки и ответственные за реализацию мероприятий по введению ФГОС СОО, ФОП СОО.	Администрация школы
1.3	Разработка ООП СОО	до 01.06.2023г	ООП СОО	Рабочая группа

1.4	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	январь- май 2023г.	Приказы, локальные акты, регламентирующие введение ФГОС СОО	Администрация школы
1.5	Внесение изменений в локальные акты школы	до 01.09.2023г	Внесены изменения в локальные акты школы, обеспечивающие реализацию ФГОС СОО	Администрация школы
1.6	Формирование школьного плана-графика по повышению квалификации административных и педагогических работников, включенных в процесс введения ФГОС СОО, ФОП СОО с 01.09.2023.	Ежегодно, до 1 июня, до 1 декабря	Сформирован школьный план – график по повышению квалификации административных и педагогических работников, включенных в процесс введения ФГОС СОО, ФОП СОО	Заместитель директора по УВР
1.7	Участие в обсуждении актуальных вопросов введения ФГОС СОО, ФОП СОО в ходе муниципальных совещаний для руководителей, заместителей директоров школы.	Ежегодно, февраль – март	Получена актуальная информация по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП СОО. Обеспечена своевременная коррекция действий школьной управленческой команды в рамках введения ФГОС СОО, ФОП СОО.	Администрация школы
1.8	Организация сетевого взаимодействия школы с МБОУ ДО СРЦДТ, управлением культуры и спорта для реализации ООП СОО.	В течение 2023–2024 годов	Повышение ресурсной обеспеченности школы за счет сетевого взаимодействия с МБОУ ДО СРЦДТ, управлением культуры и спорта для реализации ООП СОО.	Директор школы
1.9	Обеспечение реализации плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на 2022/23 учебный год (2023/24 учебный год).	В соответствии с планом	Созданы условия, необходимые для формирования функциональной грамотности обучающихся.	Администрация школы
1.10	Проведение родительского собрания с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП в соответствие с ФОП	февраль-март 2023г	Протокол родительского собрания	Заместитель директора по УВР

1.11	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	до 01.09.2023г	Приказ о внесении изменений в программу развития ОО	Администрация школы
1.12	Внесение изменений и дополнений в Устав ОО (при необходимости)	до 01.09.2023г	Устав ОО	Директор школы
1.13	Утверждение ООП СОО, приведенной в соответствие с ФГОС СОО, ФОП на заседании педагогического совета	до 01.09.2023г	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП СОО	Администрация школы
2. Методическое сопровождение, кадровое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
2.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на ФГОС СОО	до 01.07.2023г	План методической работы	Заместитель директора по УВР
2.2	Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами педсоветов, совещаний при директоре	Планы работы заседаний педсоветов, совещаний при директоре	Администрация школы
2.3	Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО и диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО	март-май 2023г	Аналитическая справка заместителя директора	Заместитель директора по УВР
2.4	Организация постоянно действующей системы консультационно-методического сопровождения педагогических кадров по вопросам введения и реализации ФГОС СОО, ФОП	в течение всего периода	Обеспечено консультационно-методическое сопровождение, оказана адресная методическая помощь педагогическим кадрам по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП	Администрация школы

2.5	Организация повышения квалификации педагогических работников	В течение года	Прошли повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе (ДПП) 100% педагогов ОО, которые будут реализовывать ФОП СОО, в том числе на углубленном уровне. Обеспечено посткурсовое сопровождение педагогов.	Администрация школы
2.6	Организация повышения квалификации административных работников по подготовке к введению ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение 2023–2024 годов	Администрация ОО, реализующей ООП СОО прошли повышение квалификации в рамках целевого набора по подготовке к введению ФГОС СОО, ФОП СОО Заместитель директора по УВР принял участие в цикле семинаров для заместителей директоров школ по вопросам разработки и реализации ООП СОО, развития ВСОКО и особенностей развития информационно-образовательной среды школы в условиях реализации ФГОС СОО, ФОП СОО.	Администрация школы
2.7	Участие в региональных мероприятиях посвященным актуальным вопросам/темам введения ФГОС СОО, ФОП СОО, таких как: Всероссийская научно-методическая конференция «Современная дидактика и качество образования»; краевой августовский педагогический совет; Форум управленческих практик; Краевая школа управления; Краевой образовательный форум центров образования «Точка роста»; кейс-чемпионат для педагогов	В течение 2023–2024 годов	Организовано участие педагогических и управленческих кадров в работе перечисленных мероприятий, с дальнейшим обсуждением на ШМО, рабочих совещаниях	Администрация школы

	по функциональной грамотности; Всероссийская конференция «Гражданское образование в информационный век»; Форум «ПроНаставничество»			
2.8	Участие в заявочной компании для размещения практик в РАОП (описание успешных управленческих и педагогических практик, связанных с вопросами введения и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО)	1 раз в 2 года	Популяризация лучших педагогических и управленческих практик, связанных с вопросами введения и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО	Администрация школы
2.9	Организация информационно-методического и методического сопровождения педагогов ОО по вопросам реализации ФГОС СОО, ФОП СОО	В течение 2023–2024 годов	<p>Организовано участие педагогов в тематических семинарах «Горячая линия ФГОС» с дальнейшим обсуждением на рабочих совещаниях.</p> <p>Оказана информационная поддержка управленческим командам по нормативной и методической документации по вопросам введения ФГОС СОО, разрабатываемой Академией Министерства просвещения РФ, ИСРО РАО.</p> <p>Обеспечена информационно-методическая поддержка педагогам по использованию «Конструктора учебных планов и планов внеурочной деятельности» при реализации ФГОС СОО, ФОП СОО.</p> <p>Своевременно обновляется страница сайта ОО, посвященная ФГОС</p>	Администрация школы
3. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО				

3.1	<p>Анализ уровня материально-технической обеспеченности ОО на предмет соответствия требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО.</p> <p>Планирование материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.</p>	Ежегодно, октябрь	<p>Проведен анализ и выявлены дефициты материально-технической базы ОО, условий и ресурсного обеспечения реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО.</p> <p>Сформирован и реализуется план материально-технического обеспечения ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО</p>	Администрация школы
3.2	Организация сетевого взаимодействия ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО	Постоянно	Организовано сетевое взаимодействие ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС СОО, ФОП СОО	Администрация школы
3.3	Приобретение учебников, вошедших в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	До 01.09.2023г	100 % обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с нормативными требованиями	Администрация школы
4. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
4.1	Размещение на сайте ОО информации о введении ФГОС СОО, ФОП СОО.	в течение всего периода	на сайте школы публикуется информация о переходе на обновленные ФГОС	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
4.2	Информирование обучающихся, их родителей (иных законных представителей) и иных заинтересованных лиц через средства массовой информации о подготовке к введению и реализации ФГОС СОО, ФОП СОО в ОО	в течение всего периода	Участники образовательных отношений проинформированы о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС	Администрация школы

4.3	Проведение собеседований, классных часов с обучающимися 9 классов, родительских собраний по вопросам, связанным с подготовкой к введению и реализацией обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО.	до 01.09.2023г	Обеспечено информирование о введении ФГОС СОО, ФОП СОО	Администрация школы
5. Оценка (мониторинг, контроль) введения ФГОС СОО, ФОП СОО				
5.1	Анализ (самоанализ) реализации мероприятий школьного плана по введению ФГОС СОО, ФОП СОО.	Февраль 2023 года, сентябрь 2023 года, февраль 2024 года	Корректировка плана, формирование рекомендаций для уточнения, дополнения планов ОО.	Администрация школы
5.2	Участие в мониторинге готовности ОО к введению ФГОС СОО, ФОП СОО, промежуточного мониторинга/контроля реализации ФГОС СОО, ФОП СОО	Февраль – сентябрь 2023 года	Изучены аналитические материалы (регион, федерация) по итогам оценки готовности ОО к введению ФГОС СОО, ФОП СОО	Администрация школы